本校學術研究獎線上申請流程說明

申請人登入 iNCCU/點選校務系統 Web 版/教師資訊系統/研究服務/學術研究獎申請系統

↓

1. 維護個人論著目錄資料
2. 新進教師須自行維護新增非服務政大期間之國科會研究計畫紀錄

↓

填寫申請表/編輯申請表

↓

【畫面一】申請書

1. 確認基本資料
2. 選填「學門別」
3. 如有推薦書，請先下載推薦書格式（非必要文件）
4. 確認近五年主持國科會研究計畫清單

儲存

↓ 下一步

【畫面二】

1. 確認近五年著作清單。
2. 勾選三項代表著作（其中需至少一項為過去五年未曾提出申請之新的且正式出版之著作）。
3. 上傳三項代表著作全文、代表著作證明文件、屬合著者須上傳合著說明文件。
4. 填寫近五年學術研究具體成果說明。

儲存

↓ 確認送出

完成線上申請後，列印表單並簽章。

線上申請系統於 114 年 1 月 15 日下午 4 時關閉。

↓

1. 申請書、近五年主持國科會研究計畫、三項代表著作清單及五年參考著作清單、代表著作證明文件、合著說明文件、近五年學術研究具體成果說明等表件
2. 推薦信彌封（非必要文件）

於 114 年 1 月 15 日下午 5 時前送達研發處
（紙本申請表件未送達者一概不予受理）

↓

完成申請