

# 科技部工程技術研究發展司

## 110 年度「工程科技中堅躍升研究計畫」徵求公告

### 一、計畫目的

為厚實學術研究人才能量，鞏固工程科技優勢領域，並鼓勵發展特定領域與關鍵前瞻技術，進行長期及系統性研究；工程司於 110 年度起推動「工程科技中堅躍升研究計畫」，以完善中堅學者之科研進階與聚焦利基，期能獲得突破性及具深遠影響力之學術研究成果，並塑造工程領域一流研究學者，提高全球工程科研地位與影響力。

### 二、申請資格

- (一) 計畫主持人資格：符合本部補助專題研究計畫作業要點第 3 點規定者。
- (二) 申請機構：符合本部補助專題研究計畫作業要點第 2 點規定者。
- (三) 計畫主持人同一年度以申請/執行本司 1 件「工程科技中堅躍升研究計畫」為限。

### 三、計畫申請

- (一) 研究計畫型別：個別型計畫
- (二) 計畫執行期間：自 110 年 8 月 1 日起，至多 4 年。
- (三) 申請方式：
  - 1. 請依本部補助專題研究計畫作業要點第 11 點規定備妥相關申請文件。
  - 2. 計畫內容(表 CM03)頁數應符合工程司專題研究計畫申請書頁數限制之規範。
  - 3. 研究計畫申請書請依本部補助專題研究計畫作業要點之規定辦理，申請作業時，請至本部「學術研發服務網」，申辦項目—專題研究計畫—「工程科技中堅躍升研究計畫」線上製作研究計畫申請書並上傳相關申請文件，計畫類別請勾選「工程科技中堅躍升研究計畫」。

### 四、補助

- (一) 每年至多補助新案 10 件為原則。
- (二) 每件計畫每年申請經費上限以新臺幣 700 萬元為原則。
- (三) 計畫主持人研究主持費月支數額新臺幣 3 萬元，計畫主持人於計畫執行期間僅得支領 1 份研究主持費，同一執行期限若同時執行 2 件以上，以最高額度計算，並得於不同計畫內採差額方式核給。研究主持費之支領

及經費補助項目，依本部補助專題研究計畫作業要點規定辦理。

(四) 計畫主持人於執行本計畫期間，不得同時執行工程司學門專題研究計畫。

(五) 申請案未獲推薦補助，恕不受理申覆。

## 五、 審查、執行與考評

(一) 審查方式依本司相關審查程序辦理，並依審查結果及預算額度擇優補助；必要時，得請計畫主持人及團隊成員簡報。

(二) 審查重點：

1. 研究內容之前瞻創新性、關鍵性、國際競爭力及未來發展潛力。

2. 計畫主持人近五年之研究成就。

(三) 獲本案補助之計畫，本司得視需要進行考評，計畫主持人應接受相關管考需要填具資料，或提供、發表、展示相關成果與報告。

(四) 獲補助多年期計畫之計畫主持人應於每年計畫執行期滿前2個月至本部網站線上繳交執行（期中）報告，由本司邀請學者專家進行成果考評。考評結果將作為計畫繼續或終止補助、補助經費調整，以及計畫調整之依據。

## 六、 其他

(一) 本計畫之經費補助項目、簽約撥款、延期與變更、經費報銷及研究成果報告繳交等，依本部補助專題研究計畫作業要點、本部補助專題研究計畫經費處理原則、專題研究計畫補助合約書與執行同意書及其他有關規定辦理。

(二) 其餘未盡事宜，請依本部補助專題研究計畫作業要點及其他相關規定辦理。

(三) 有關本案申請疑義，請洽本部工程司王宇豪助理研究員（電話：02-2737-7526）。

(四) 資訊系統操作問題，請洽本部資訊系統客服人員，電話：0800-212-058、(02)2737-7590、(02)2737-7591、(02)2737-7592