

## 科技部學術攻頂研究計畫線上申請作業注意事項

1. 本部網址：<http://www.most.gov.tw>，本作業個人電腦環境需求如下：
  - (1) 作業系統使用 Windows 7 以上等級之作業系統。
  - (2) 適用於 Internet Explorer (IE) 9, 10 或 Chrome 25 以上版本之瀏覽器。
2. 申請人(即計畫主持人)需有本部核發之帳號(ID)及密碼>Password)，方能使用線上申請系統。
3. 自本部網站首頁「學術研發服務網登入」處，身份點選「研究人員及學生登入」，登入「學術研發服務網」，在「學術獎補助申辦及查詢」項下，點選「專題研究計畫(含構想書、申覆、產學、博後著作獎、研究學者)」，即進入本系統之「主畫面」，**從主畫面視窗右上方切換成英文介面後(人文及社會科學領域得視研究內容選擇中文或英文介面)**，點選「Create」，若中文介面請點選「新增」，即可進入計畫申請入口，英文介面請點選「Academic Summit Program」，中文介面點選「學術攻頂研究計畫」，進入個人基本資料畫面，確認後開始進行計畫相關表單資料填寫。本系統提供學術攻頂計畫申請書之線上製作作業，包括表格的資料輸入和列印，所有表格(CV、申請機構推薦書等)的空白 Word 檔案下載。
4. 研究計畫書內容包括：研究構想、關鍵問題分析、執行策略及研究方法、及具體預期成效等。研究計畫內容頁數以 **40 頁為限**，違者不予受理。
5. 計畫歸屬：「數學及自然科學領域」請選自然司及其項下學門代碼；「生命科學領域」請選生科司及其項下學門代碼；「工程及應用科學領域」請選工程司及其項下學門代碼；「社會科學領域(含人文學、科學教育)」請選人文司及其項下學門代碼。
6. **整合型計畫**之總主持人須將全部計畫工作之內容與經費彙整成**一冊**，由總主持人提出申請。
7. 申請機構經審核申請資料無誤後，即可透過「學術攻頂計畫線上彙整作業」將線上製作之相關資料連同**申請機構推薦書**傳送至本部，並造冊備函至本部後，方完成申請作業。逾期或文件不符規定者，不予受理。
8. 有關係統操作問題，請洽本部資訊系統服務專線，電話：(02) 2737-7590、7591、7592。
9. 為避免網路交通擁塞，請申請人於申請機構規定之期限前提早上線使用。