

表 1 000000000000000000² 細明體、10.5 號、粗體

資料來源：00000000000000 細明體、9.5 號、標準

註：00000000000000 細明體、9.5 號、標準

² 圖表編排方式: 細明體、9 號、標準

1. 名稱置於表格上方置中處。
2. 左右不加邊線。
3. 序號編列方式，中文論文之表格序號為「表 1」、「表 2」...等。英文論文表格序號為「Table 1」、「Table 2」等。
4. 表格上的單位若一致，請將單位置於表格右上方，若不一致請直接置於表格適當處。
5. 表格與圖形之「資料來源」請完整標示於表格、圖形之左下方，資料來源若有兩個以上，請依序標明 1.,2.,3....，並依中外文引註格式標示相關資訊。
6. 時間序列表格，請由上往下，或由左往右編排；若只有兩年資料，請將最近年別置於左邊。舉例如下：
 - (1) 橫式時間序列： 1995 1996 1997 1998 1999 2000
 - (2) 兩年資料： 1998 1997
 - (3) 直式時間序列： 1995
1996
1997
1998
1999
2000
7. 表中各欄若出現與上年比較方面的標題時，請統一以「較上年增減 (%)」表示，如有季或月比較時，請以「較上年同期增減 (%)」表示。

附 錄 明細體、16 號字、粗體

附註規格說明:

1. 中文論文之附錄序號編列方式，請以「附錄 1」、「附錄 2」... 標示。倘有附圖或附表，則分別以「附圖 1」、「附圖 2」...或「附表 1」、「附表 2」等方式記載。
2. 英文論文之附錄序號編列方式，請以「Appendix 1」、「Appendix 2」...標示。倘有附圖或附表，則分別以圖示序號為「Figure A1」、「Figure A2」等，表格序號為「Table A1」、「Table A2」等。

參考文獻³

明細體、16 號字、粗體

中文部分 明細體、12 號字、粗體

作者姓名，「文章篇名」，書／期刊／學位論文名，卷，期，頁碼，出版社（西元年代）。（明細體、10.5 號字、標準）

外文部分 （依英文、德文、法文、日文等次序呈列）明細體、12 號字、粗體

作者姓名，“論文篇名，”書／期刊／學位論文名，卷，期，頁碼，版次，出版社（西元年代）。（明細體、10.5 號字、標準）

³參考文獻部分之表示方式請詳參本季刊規格說明相關規定。

英文論文題目 Times New Roman、10.5 字、粗體

1st Author *

2nd Author Times New Roman、10.5 字、標準

Abstract Times New Roman、10.5 字、粗體

oo

oo

oooooooo (以不超過 500 字為原則) Times New Roman、10.5 字、標準

oo

oo

oo.

Keywords: ooo, ooo, ooo... 至少 5 個 Times New Roman、10.5 字、標準

* 2 位以上作者時，作者間之附註說明以以「；」區隔，其他同中文作者規定。舉例：Fan, Chien-Te, Professor, Institute of Law for Science and Technoloy, National Tsing Hua University; Chuang, Chuen-Fa, Professor, Department of Industrial Economics, Tamkang University.